I.I.S.S. "M. Di Sangro A. Minuziano L.B. Alberti"
SAN SEVERO

Accoglienza classi prime settembre 2025

Il gruppo di lavoro "Accoglienza nella nuova realtà scolastica" propone, per facilitare l'inserimento dei nuovi alunni delle classi prime, una serie di **attività di accoglienza iniziale** finalizzate a facilitare:

- Socializzazione e creazione di un clima positivo e costruttivo (tra gruppo allievi e tra allievi e insegnanti).
- Stipula del contratto formativo in senso non solo formale ma effettivo, in termini di definizione degli obiettivi disciplinari e trasversali che il consiglio di classe si propone di raggiungere, metodo di lavoro, di esplicitazione delle aspettative reciproche: studenti verso insegnanti e viceversa, adesione alle regole di comportamento necessarie al raggiungimento degli obiettivi.
- Conoscenza del Regolamento di Istituto, soprattutto nella parte relativa ai diritti e doveri delle studentesse e degli studenti e del Patto di Corresponsabilità.
- Conoscenza di sé anche attraverso questionari sulla motivazione scolastica e sullo stile di studio.
- Diagnosi sui livelli di ingresso del gruppo-classe (test di ingresso) in ciascuna disciplina.
- Raccolta di informazioni sull'attività di orientamento e accoglienza svolta.

Attività 1: Conoscenza della scuola

a) RUOLI INTERESSATI: Dirigente scolastico, Collaboratori del Dirigente scolastico, Segretario, Collaboratori scolastici, Responsabili dei laboratori.

b) OBIETTIVI: Acquisire la conoscenza degli spazi scolastici, dei ruoli presenti all'interno della scuola e relative funzioni.

c) MODALITA': Spiegazione sui diversi ruoli operanti all'interno della scuola.

d) DOCENTE INTERESSATO ATTIVITA' 1 : Docenti di supporto al progetto accoglienza, che successivamente somministreranno il questionario: "accoglienza/conoscenza" agli alunni e lo analizzeranno con loro.

Tempi: prima settimana di scuola per gli studenti in base all'orario di servizio dei docenti di supporto. Per tale attività gli alunni peer educators, ove presenti, aiuteranno i docenti recandosi nelle classi prime per accompagnarli, un'ora circa per ciascuna classe, a visitare la struttura, con particolare attenzione alla dislocazione dei laboratori, della biblioteca, dell'aula multimediale,

della palestra, degli uffici di presidenza e di segreteria, delle vie di fuga in caso di evacuazione, degli spazi ricreativi, delle vie di accesso e deflusso dalla scuola.

A settembre, ora e giorno da comunicare con apposita circolare, incontro del Dirigente Scolastico con i rispettivi genitori delle classi prime, previo invito da consegnare agli alunni. Saluto del DS e presentazione della scuola, dei collaboratori, dei docenti coordinatori, presenti all'incontro, e della segreteria; informativa sull'importanza e sul ruolo della componente genitori nel Consiglio d'Istituto e nei Consigli di Classe. Illustrazione e consegna ai genitori della lettera contenente il PATTO FORMATIVO e di CORRESPONSABILITÀ, consegna delle password d'accesso al Registro Elettronico**.** Entrambi i documenti vanno restituiti sottoscritti dai genitori. Illustrazione per sommi capi del PTOF (essenziale) e del Regolamento d'Istituto integrato dall'All.1 - Regolamento per il divieto dell'uso del cellulare a scuola -, delle regole su entrate e ritardi, voto di comportamento (indicatori), assenze, giustificazioni, ruolo studenti, Registro di classe e libretto delle giustificazioni.
Presentazione per sommi capi di alcune iniziative e progetti scolastici.

Attività 2: Socializzazione e creazione di un clima positivo e costruttivo.

a) DOCENTE INTERESSATO ATTIVITA' 2: proff.ri di supporto al progetto e alunni Peer Educators, ove presenti, docenti di sostegno per alunni diversamente abili.

b) OBIETTIVI: Sviluppare la conoscenza reciproca; esplicitare paure, domande, aspettative; chiarire il sistema di aspettative reciproche tra allievi e insegnanti; acquisire padronanza nell'esposizione di fronte al gruppo classe.

c) MODALITÀ: Presentazione di sé agli altri. Suggerimenti metodologici: Per tale attività si potrebbe decidere in anticipo quali aspetti rilevare (da dove vengo, cosa mi piace fare, sport preferito, materia preferita, materia più critica, ecc.); ad esempio ciascun alunno si presenta ad un compagno e gli consegna un post-it con un'immagine che lo rappresenta e spiega il perché, il compagno lo presenta alla classe e attacca il post-it su di un cartellone. Il compagno fa lo stesso nei suoi confronti. Si otterrà, alla fine, una rappresentazione figurata del gruppo-classe. Terminata questa attività si procede alla definizione del sistema di aspettative reciproche tra insegnanti e allievi: si chiede agli allievi di scrivere in punti sintetici 1) cosa si aspettano dagli insegnanti 2) se fossero loro al posto degli insegnanti cosa si aspetterebbero dagli allievi. La raccolta in plenaria dei vari punti consentirà all'insegnante di evidenziare i punti di accordo e disaccordo su entrambe le aree di aspettative (cosa

è lecito che gli allievi si aspettino e perché, cosa coincide con quanto detto da loro in merito alle aspettative degli insegnanti). Altra attività ulteriore o alternativa potrebbe essere la visione di un breve film/documentario sull'importanza del rispetto delle regole nei diversi contesti sociali; creazione di slogan/obiettivi sull'accoglienza, diversità ecc. Altra attività potrebbe essere la creazione di un percorso laboratoriale creativo per rendere l'ambiente aula accogliente e soffermarsi sulla necessità di un comportamento "gentile" nei confronti degli altri utilizzando anche un linguaggio appropriato e basato sulla "gentilezza". Ciascun docente di supporto al progetto accoglienza sceglierà l'attività ritenuta idonea per la/e propria/e classe/i. Attività similare e inclusiva per gli alunni H.
Tempi: prima e seconda settimana di scuola in base all'orario di servizio dei docenti interessati.

Attività 3: Stipula del contratto formativo

a) DOCENTE INTERESSATO ATTIVITA' 3. Docenti di diritto

b) OBIETTIVI: Aumentare il senso di responsabilità degli allievi in merito ai risultati da raggiungere attraverso una conoscenza ed accettazione di obiettivi, metodologie e regole di comportamento. Migliorare la consapevolezza da parte degli allievi di essere parte attiva nel processo di apprendimento e di orientamento nel proprio progetto di vita.

c) SUGGERIMENTI METODOLOGICI. Stipulare il contratto formativo significa chiarire prima della partenza cosa ci si propone di fare e come ma, soprattutto, richiedere la collaborazione attiva degli allievi attraverso l'accordo e l'adesione al progetto. Va sottolineato che il buon esito di un percorso formativo dipenderà dal senso di responsabilità di ciascuno: questo riguarda in particolare le regole di comportamento, molto spesso vissute come restrittive dagli adolescenti, che però rappresentano un fondamentale presupposto per lavorare in modo costruttivo. Prima, quindi, della presentazione da parte dei docenti degli obiettivi da raggiungere nelle diverse discipline, delle metodologie didattiche usate e degli strumenti di verifica, è necessaria una sessione dedicata alle regole di comportamento. Particolare analisi e attenzione a quali sono i diritti e doveri degli studenti con un focus mirato sul divieto di utilizzo del cellulare durante tutte le attività didattiche e le relative sanzioni in caso di mancato rispetto della norma, giusto All. 1 al Regolamento di istituto - Regolamento per il divieto dell'uso del cellulare a scuola -. Per favorire la partecipazione attiva degli studenti si potrebbe strutturare questo intervento nel seguente modo: Primo momento di riflessione in sottogruppo (4/5 alunni) o attraverso un brain-storming nel quale si chiede agli studenti: quali sono secondo loro le regole di comportamento necessarie per raggiungere gli obiettivi scolastici e lavorare in modo costruttivo. Secondo momento nel quale si confrontano i risultati ottenuti dal

gruppo con quanto scritto sul regolamento scolastico. A questo punto occorre sottolineare le regole più importanti e chiarire anche l'eventuale sistema di sanzioni collegate al mancato rispetto di tali regole. Illustrazione per sommi capi del PTOF (essenziale) e Regolamento d'Istituto con particolare attenzione al patto educativo di corresponsabilità.
Tempi: prima e seconda settimana di scuola in base all'orario di servizio dei docenti di diritto.

Attività 4: Conoscenza di sé

a) DOCENTE INTERESSATO ATTIVITA' 4: Docenti di supporto al progetto accoglienza.

b) OBIETTIVI: Migliorare la conoscenza di sé con particolare riferimento alla propria motivazione scolastica e i propri punti di forza e punti di debolezza. Migliorare o strutturare un metodo di studio efficace per fronteggiare la nuova situazione scolastica e le eventuali difficoltà.

SUGGERIMENTI METODOLOGICI. La compilazione del questionario in forma anonima sulla motivazione rappresenta uno spunto di riflessione per gli allievi che possono poi discutere con il docente eventuali dubbi o gli esiti del questionario. Gli stessi esiti possono essere ripresi in casi di difficoltà scolastica, nei quali sia necessario rivedere il metodo di studio.
Tempi: seconda settimana in base all'orario di servizio dei docenti interessati.

Attività 5: Diagnosi sui livelli di ingresso (a cura dei singoli insegnanti delle diverse discipline) a seguito della somministrazione dei test d'ingresso.
Tempi: prima/seconda settimana di scuola in base all'orario di servizio dei docenti.

Attività 6: Raccolta di informazioni in merito all'attività di accoglienza svolta (docente responsabile del progetto).

Questa attività riguarda l'elaborazione dei risultati dei questionari somministrati, dai docenti che hanno collaborato al progetto, agli alunni. I questionari, con le tabelle riassuntive dei risultati elaborati, dovranno essere consegnati al responsabile del progetto appena terminati i lavori.
Tempi: seconda e terza settimana di scuola.

Attività 7: Sicurezza e prevenzione nella scuola

a) DOCENTE INTERESSATO ATTIVITA' 7: RSPP

b) OBIETTIVI: informare gli studenti sui possibili pericoli e rischi sul luogo di lavoro e pertinenze per prevenirli e/o evitarli.

Tempi: seconda e terza settimana di scuola.

Attività 8: conclusione dell'attività di accoglienza

A conclusione del progetto, fine settembre, vi sarà un incontro con le classi prime nel proprio plesso di appartenenza animato dai peer educators, ove presenti, con riflessioni ed eventuali giochi formativi.

San Severo, 08 settembre 2025

Il responsabile del progetto

Prof.ssa GRECO MARIA ANTONIETTA

Docenti coinvolti e di supporto al progetto

Professori:

BUSINI R, D'ALOISO M. G., DE MARTINO M., GRECO M. A. e VORRASIO G. .

.