ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA DI 2° GRADO
Polo Tecnologico " Di Sangro-Minuziano Alberti"
con convitto annesso all'ITAS
Via Vincenzo Alfieri, 1 – 71016 San Severo (Fg) - Italia
e-mail: fgis03700v@istruzione.gov.it – pec: fgis03700v@pec.istruzione.it Web: www.iisdisangrominuzianoalberti.edu.it
Tel 0882 222860 Fax 0882 240971
C.F./P.IVA 03800890711 - *Codice Meccanografico* **FGIS03700V**

IISS "A.Minuziano - Di Sangro Alberti"
Prot. 0000231 del 12/01/2026
VII (Uscita)

Al personale interno dell'Istituto
All'Albo e Sito Web dell'Istituto

OGGETTO: *PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZAMISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base. Agenda Sud (D.M. 9 settembre 2025, n. 175). Registro Ufficiale.U.0197004.13-11-2025*
Titolo progetto: Crescere con la scuola 2. Codice avviso M4C1I1.4-2025-1686. Codice CUP D74D25004090006.
Codice progetto M4C1I1.4-2025-1686-P-62019
Bando di selezione per TEAM riguardante personale ATA interno all'istituzione scolastica: n. 1 figura assistente amministrativo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico 0197004 del 13-11-2025, Codice avviso M4C1I1.4-2025-1686. Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base - Agenda Sud (D.M. n.175/2025).
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTO il Decreto Ministeriale 175/2025;
VISTO l'allegato – riparto delle risorse che assegna all'IISS "Di Sangro-Minuziano-Alberti" di San Severo (FG) €150.000,00 €;
VISTO il progetto presentato da questa Istituzione Scolastica e l'Accordo di Concessione;
VISTA la sottoscrizione del suddetto accordo da parte della dott.ssa Simona Montesarchio dell'Unità Missione del PNRR;
VISTA il decreto di assunzione al Programma Annuale della somma autorizzata;
CONSIDERATI gli obblighi dei soggetti beneficiari in tema di informazione, comunicazione e pubblicità;
VISTE le Linee guida e norme di riferimento;
VISTE le delibere degli OO.CC.
PREMESSO che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa,

EMANA

il seguente **bando di selezione per titoli comparativi** al fine del reclutamento di **n.1 Assistente Amministrativo Gruppo Team** per la realizzazione del progetto: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZAMISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base. Agenda Sud (D.M. 9 settembre 2025, n. 175). Registro Ufficiale.U.0197004.13-11-2025
Titolo progetto: Crescere con la scuola 2. Codice avviso M4C1I1.4-2025-1686. Codice CUP D74D25004090006.
Codice progetto M4C1I1.4-2025-1686-P-62019

per i seguenti percorsi

N	Titolo percorso	Numero edizioni
1	Percorsi di mentoring e orientamento	30
2	Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	41

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di una graduatoria per la figura richiesta per ruolo gestionale e operativo per l'attuazione del progetto sopracitato, che sarà attivato nel corso dell'anno scolastico 2024/25 e terminato entro l'a.s. 2025/26

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'assistente amministrativo avrà l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

1. redigere gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nelle attività;
2. raccogliere e custodire tutto il materiale;
3. riprodurre in fotocopia o al computer il materiale inerente alle attività;
4. richiedere e trasmettere documenti;
5. acquisire richieste offerte;
6. richiedere preventivi e fatture;
7. curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili;
8. monitoraggio fisico-finanziario e rendicontazione tramite SIF;
9. rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

ART. 2 - CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICOLA E MODALITA' DI SELEZIONE

La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio determinato in relazione alla valutazione dei titoli di studio e servizi di cui alla tabella sottostante:

TITOLI CULTURALI E SERVIZO VALUTABILI	PUNTEGGIO TITOLO	PUNTEGGIO MAX ATTRIBUIBILE	PUNTEGGIO DICHIARATO DALL'ASPIRANTE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE ESAMINATRICE
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	3	3		
Altri titoli : laurea vecchio ordinamento o magistrale o specialistica - laurea triennale---------- diploma di scuola secondaria superiore ---------- Si valuta un solo titolo.	 3 2 1	3		
Certificazioni informatiche: ECDL CORE ---------- SPECIALISED ---------- ADVANCED ---------- Si valuta un solo titolo.	 0,5 1 1,5	1,5		
Incarichi per Progetti PON/POR	1 per incarico	30		
Anzianità di servizio nel profilo di appartenenza: fino a 10 anni ---------- da 11 anni a 20 anni ---------- oltre i 20 anni ----------	 1 2 3	3		
TOTALE				

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione presieduta dal DS , secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi.

A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 7 giorni successivi dalla data di pubblicazione. Trascorsi 7 giorni dalla pubblicazione provvisoria, verrà pubblicata la graduatoria definitiva.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

A parità di punteggio, si procederà a conferire l'incarico al candidato anagraficamente più giovane.

Il candidato meglio posizionato in graduatoria avrà la priorità di scelta del modulo nel rispetto del calendario degli interventi predisposto dall'Istituto scolastico.

I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, pena la risoluzione del contratto.

I pubblici dipendenti, prima della stipula del contratto, dovranno essere autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

ART. 3 – COMPENSO

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Bando sarà corrisposto un compenso:

Figura	Compenso orario lordo dei contributi prev.li ed ass.li e delle ritenute erariali a carico del dipendente e dello stato	N. ore previste per il progetto	Compenso max totale omnicomprensivo per il progetto
Assistente amministrativo 1 gruppo team Percorsi di mentoring e orientamento	21,17€/h per ogni ora svolta	-	-
Assistente amministrativo 1 gruppo team Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	21,17€/h per ogni ora svolta	265	5.610,05

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Bando, sarà corrisposto un compenso lordo previsto dal vigente CCNL Scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta. I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata dopo l'espletamento della necessaria verifica dei risultati.
L'Istituzione scolastica si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione del progetto/moduli previsti.

ART. 4 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze, corredate dal Curriculum Vitae (sottoscritto) in formato europeo (a tal fine si prega di evidenziare nel curriculum le esperienze ed i titoli, scrivendoli in grassetto, per i quali si richiede la valutazione), dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello allegato alla presente, entro le ore **12,00 del 20/01/2026.** Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- consegna a mano presso gli uffici di segreteria;
- posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: fgis03700v@pec.istruzione.it;
- posta Elettronica al seguente indirizzo: fgis03700v@istruzione.it;
- posta raccomandata con ricevuta A/R (non farà fede il timbro postale ma la data di effettiva ricezione da parte della Scuola).

Si fa presente che:

- non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato;
- le domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae non verranno prese in considerazione;
- l'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati;
- l'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

ART. 5 – AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.
Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 241/1990, il responsabile del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico pro-tempore.
Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziari con i fondi strutturali.
Il presente bando è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica.

ART. 6 – ALLEGATI

Gli allegati alla domanda dovranno essere inviati all'Istituzione Scolastica con file separati.
I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da
Allegato A: Domanda di partecipazione al bando di selezione per il personale interno ATA: n.1 assistente amministrativo gruppo team (da inviare con file PDF non unito con altri allegati)
Allegato B: Autodichiarazione punteggio titoli per il personale interno ATA: n.1 assistente amministrativo gruppo team (da inviare con file PDF non unito con altri allegati)
Allegato C: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (da inviare con file PDF non unito con altri allegati)
Curriculum Vitae (da inviare con file PDF non unito con altri allegati)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Vincenzo Campagna
f.to digitalmente

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA DI 2° GRADO
Polo Tecnologico " Di Sangro-Minuziano Alberti"
con convitto annesso all'ITAS
Via Vincenzo Alfieri, 1 – 71016 San Severo (Fg) - Italia
e-mail: fgis03700v@istruzione.gov.it – pec: fgis03700v@pec.istruzione.it Web: www.iisdisangrominuzianoalberti.edu.it
Tel 0882 222860 Fax 0882 240971
C.F./P.IVA 03800890711 - *Codice Meccanografico* **FGIS03700V**

Prot.

Al D.S. dell'Istituto

All'Albo e Sito Web dell'Istituto

ALLEGATO A

OGGETTO: *PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZAMISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base. Agenda Sud (D.M. 9 settembre 2025, n. 175). Registro Ufficiale.U.0197004.13-11-2025*
Titolo progetto: Crescere con la scuola 2. Codice avviso M4C1I1.4-2025-1686. Codice CUP D74D25004090006.
Codice progetto M4C1I1.4-2025-1686-P-62019
Domanda di partecipazione al bando di selezione per TEAM riguardante personale ATA interno all'istituzione scolastica: n. 1 figura assistente amministrativo 1

Il/La sottoscritto/a (obbligatorio)				
Codice fiscale (obbligatorio)				
Nascita (obbligatorio)	**Comune**		**Provincia**	
	Data (gg-mm-aaaa)			
Residenza (obbligatorio)	**CAP-Comune**		**Provincia**	
	Via /P.zza			
	Tel. fisso			
	Cellulare			
	E-mail			
	PEC			
Istituzione Scolastica di servizio (obbligatorio)	**Cod. mecc.- denominazione**			
	E-mail			
	Tel. fisso			
Personale ATA (obbligatorio)	**Contratto**	☐ tempo determinato	☐ tempo indeterminato	
	Profilo			

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'incarico di Assistente Amministrativo 1 gruppo team per la realizzazione del progetto di cui all'oggetto per i seguenti percorsi:

N	Titolo percorso	Numero edizioni
1	Percorsi di mentoring e orientamento	30
2	Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	41

A tal fine

DICHIARA

- di non avere condanne penali, di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di non avere procedimenti penali in corso oppure di avere in corso il seguente procedimento penale: ……
- di autorizzare al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali connessi al rapporto di lavoro (ai sensi dell'art. 4 comma 1 lettera d del D. Lgs n. 196/03);
- di accettare tutte le condizioni elencate nel Bando emanato dal Dirigente Scolastico per l'attribuzione del presente incarico;
- di essere un Dipendente pubblico in attività di servizio, tenuto a presentare l'autorizzazione del Dirigente della sua sede di servizio ……
- di essere in possesso di adeguate competenze informatiche (nel caso di Assistente Amministrativo o Tecnico);
- di avere esperienza di utilizzo della piattaforma PON "gestione degli interventi" (nel caso di Assistente Amministrativo o Tecnico);
- di accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto;
- di avere diritto alla valutazione dei titoli elencati nell'apposita tabella di autovalutazione allegata alla presente, per un totale di punti ……. (in lettere:……);

In caso di attribuzione dell'incarico, dichiara:

- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve;
- di assicurare la propria presenza alle riunioni collegate alla realizzazione del progetto;
- di assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto;
- di documentare l'attività sulla piattaforma on-line "gestione degli interventi" per quanto di propria competenza;
- di consegnare a conclusione dell'incarico tutta la documentazione inerente l'incarico.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente istanza:

- **Curriculum vitae** (si prega di evidenziare le esperienze e i titoli per i quali si chiede la valutazione)
- **Allegato B:** autodichiarazione punteggio titoli al bando di selezione per TEAM riguardante personale ATA interno all'istituzione scolastica: n. 1 figura assistente amministrativo **1** (compilare un modello per tutti i moduli).
- **Allegato C**: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità

San Severo, lì……. Firma ……

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA DI 2° GRADO
Polo Tecnologico " Di Sangro-Minuziano Alberti"
con convitto annesso all'ITAS
Via Vincenzo Alfieri, 1 – 71016 San Severo (Fg) - Italia
e-mail: fgis03700v@istruzione.gov.it – pec: fgis03700v@pec.istruzione.it Web: www.iisdisangrominuzianoalberti.edu.it
Tel 0882 222860 Fax 0882 240971
C.F./P.IVA 03800890711 - *Codice Meccanografico* **FGIS03700V**

Prot.

Al D.S. dell'Istituto

All'Albo e Sito Web dell'Istituto

ALLEGATO B

OGGETTO: *PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZAMISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base. Agenda Sud (D.M. 9 settembre 2025, n. 175). Registro Ufficiale.U.0197004.13-11-2025*
Titolo progetto: Crescere con la scuola 2. Codice avviso M4C1I1.4-2025-1686. Codice CUP D74D25004090006.
Codice progetto M4C1I1.4-2025-1686-P-62019

Autodichiarazione punteggio titoli al bando di selezione per TEAM riguardante personale ATA interno all'istituzione scolastica: n. 1 figura assistente amministrativo 1 (compilare un modello per tutti i moduli).

TITOLI DI STUDIO E SERVIZIO VALUTABILI	PUNTEGGIO TITOLO	PUNTEGGIO MAX ATTRIBUIBILE	PUNTEGGIO DICHIARATO DALL'ASPIRANTE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE ESAMINATRICE
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	3	3		
Altri titoli : laurea vecchio ordinamento o magistrale o specialistica - laurea triennale ---------- diploma di scuola secondaria superiore ---------- Si valuta un solo titolo.	3 2 1	3		
Certificazioni informatiche: ECDL CORE ---------- SPECIALISED ---------- ADVANCED ---------- Si valuta un solo titolo.	0,5 1 1,2	1,2		
Incarichi per Progetti PON/POR	1 per incarico	20		
Anzianità di servizio nel profilo di appartenenza: fino a 10 anni ---------- da 11 anni a 20 anni ---------- oltre i 20 anni ----------	1 2 3	3		
TOTALE				

San Severo, lì…….

Firma ……

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA DI 2° GRADO
Polo Tecnologico " Di Sangro-Minuziano Alberti"
con convitto annesso all'ITAS
Via Vincenzo Alfieri, 1 – 71016 San Severo (Fg) - Italia
e-mail: fgis03700v@istruzione.gov.it – pec: fgis03700v@pec.istruzione.it Web: www.iisdisangrominuzianoalberti.edu.it
Tel 0882 222860 Fax 0882 240971
C.F./P.IVA 03800890711 - *Codice Meccanografico* **FGIS03700V**

Prot.

Al Dirigente Scolastico
dell'IISS "Di Sangro-Minuziano-Alberti"
71016 San Severo (FG)

ALLEGATO C

OGGETTO: *PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZAMISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base. Agenda Sud (D.M. 9 settembre 2025, n. 175). Registro Ufficiale.U.0197004.13-11-2025*
Titolo progetto: Crescere con la scuola 2. Codice avviso M4C1I1.4-2025-1686. Codice CUP D74D25004090006.
Codice progetto M4C1I1.4-2025-1686-P-62019

Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità

Il/La sottoscritto/a				
Codice fiscale				
Nascita	**Comune**		**Provincia**	
	Data (gg-mm-aaaa)			
Residenza	**CAP-Comune**		**Provincia**	
	Via /P.zza			
	Tel. fisso			
	Cellulare			
	E-mail			
	PEC			

nell'ambito del Progetto di cui all'oggetto

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di non trovarsi in nessuna della condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate nel progetto di cui all'oggetto;
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'I.I.S. "Di Sangro Minuziano Alberti" di San Severo (FG) o di altro personale incaricato della valutazione dei curricula per la nomina delle risorse umane necessarie alla realizzazione del progetto di cui trattasi.

LUOGO E DATA……..FIRMA (per esteso e leggibile)

ALLEGATO: documento di identità.